**Al Responsabile del Servizio Tecnico**

**Del Comune di Siris**

**Via Nazionale 21**

**09090 - Siris (OR)**

**Oggetto: Richiesta in Concessione Fabbricati Comunali**

Il sottoscritto ………………..……………..… residente nel Comune di …………………………….

**CHIEDE**

La concessione del fabbricato di proprietà del Comune di Siris (barrare la voce interessata):

* **Fabbricato Polifunzionale Inus**  (€ 50,00 al giorno per i cittadini residenti; € 100,00 al giorno per i non residenti) e deposito cauzionale di **€ 100,00**
* **Chiosco San Vincenzo** € 25,00 al giorno per i cittadini residenti; € 50,00 al giorno per i non residenti e deposito cauzionale di **€ 100,00.**
* **Spogliatoi Campo di calcio** € 25,00 al giorno per i cittadini residenti; € 50,00 al giorno per i non residenti e deposito cauzionale di **€ 100,00**
* **Locale Seggio** € 25,00 al giorno per i cittadini residenti; € 50,00 al giorno per i non residenti e deposito cauzionale di **€ 100,00**

A tal proposito comunica:

(indicare le motivazioni, il tema e l’oggetto dell’attività, fornendo eventuale documentazione informativa inerente l’evento)

…………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………...………………………

Data dell’iniziativa ………………………………………………...……………………………………………

L’iniziativa viene organizzata da:

(indicare nome e cognome, dati anagrafici e codice fiscale o partita iva, nonché il recapito, anche telefonico, del richiedente e indicazione dell’ente, associazione, organizzazione rappresentati)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Il Responsabile del fabbricato durante l’iniziativa è il sig. …………………………………………..

Nato a ………………………………………. Il …………………………, tel ………………………

Residente a ……………………………………….. in Via …………………………………. N° ……

Il Responsabile suindicato si impegna a:

**Versare la tariffa suindicata mediante pagamento PagoPA** **secondo le seguenti modalità:**

* Tramite POS direttamente allo sportello dell’Ufficio Comunale
* direttamente **sul sito del Comune di Siris**
<https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?codiceTributo=PAGAMENTO_GENERICO&codiceEnte=COMUNEDISIRIS>
* attraverso i canali (online e fisici) di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), ovvero:
* **Presso le agenzie** della tua banca
* Utilizzando l'**home banking** del tuo PSP (cerca i loghi **CBILL** o **pagoPA**)
* Presso gli **sportelli ATM** della tua banca (se abilitati)
* Presso i punti vendita di **SISAL, Lottomatica e Banca 5**
* Presso gli **Uffici Postali**.

 **Indicando come Casuale il fabbricato oggetto di concessione e data.**

* Versare il deposito cauzionale di **€ 100,00** contestualmente alla richiestapresso l’Ufficio comunale
* Sostenere le spese ed oneri fiscali per tasse, imposte, diritti di tutte le autorizzazioni e/o licenze previste per l'attività programmata. Rispondere di eventuali danni alle strutture, agli arredi, agli impianti etc., occorsi in occasione ed a causa della attività per atti di negligenza, imprudenza od imperizia o per l’inosservanza in genere delle norme contenute nel presente regolamento.
* Rispettare i contenuti del regolamento comunale per la concessione dei fabbricati approvato con delibera CC n° 20 del 02/08/2016 e le norme in materia di sicurezza.
* Verificare lo stato del fabbricato, il funzionamento degli impianti, adottare tutte le misure di sicurezza necessarie a scongiurare incidenti e infortuni.

Luogo e data ……………………………. Il Responsabile …………………………………